**სამუშაოს აღწერილობა**

|  |  |
| --- | --- |
| **დაწესებულების დასახელება** | თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტის მერია |
| **დაწესებულების მისამართი** | თამარ მეფის ქ.#34 |
| **საფოსტო ინდექსი** | 2300 |
| **სტრუქტურული ერთეული** | პირველადი სტრუქტურული ერთეული-ინფრასტრუქტურის განვითარების, არქიტექტურისა და მშენებლობის სამსახური |
| **ქვესტრუქტურა** | მეორადი სტრუქტურული ერთეული- ინფრასტრუქტურის განყოფილება; |
| **თანამდებობა** |
| **თანამდებობის დასახელება** | ინფრასტრუქტურის განყოფილების II რანგის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის უფროსი |
| **კატეგორია** | **რანგი**  | **ზღვრული სპეციალური წოდება** |
| საშუალო მმართველობითი დონე; | მეორე რანგი |  |
| **უშუალო დაქვემდებარებაშია (თანამდებობის დასახელება)** | პირველადი სტრუქტურული ერთეულის-ინფრასტრუქტურის განვითარების, არქიტექტურისა და მშენებლობის სამსახურის ხელმძღვანელი; |
| **უშუალოდ დაქვემდებარებულ სტრუქტურულ ერთეულთა რაოდენობა** | მეორადი სტრუქტურული ერთეული-ინფრასტრუქტურის განყოფილება; |
| **უშუალოდ დაქვემდებარებულ თანამშრომელთა რაოდენობა თანამდებობათა აღნიშვნით** | 1. ინფრასტრუქტურის განყოფილების მესამე რანგის მეორე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი - 1;
2. ინფრასტრუქტურის განყოფილების მეოთხე რანგის პირველი კატეგორიის უმცროსი სპეციალისტი - 1;
 |
| **თანამშრომლის არყოფნის პერიოდში მის მოვალეობას ასრულებს** | ინფრასტრუქტურის განყოფილების მე-3 რანგის მე-2 კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი, სამსახურის უფროსის წარდგენით, მერის ბრძანებით; |
| **სამუშაო გრაფიკი (განაკვეთი, დაწყება, დამთავრება, შესვენება) და სპეციფიკური პირობები**  | სრული 09.00 – 18.00 ყოველდღე,შაბათ-კვირის გარდაშესვენება 13.00 – 14.00 |
| **თანამდებობრივი სარგო** | 1600  |
| **თანამდებობის მიზანი**  |
| მუნიციპალური ინფრასტრუქტურის გამართული ფუნქციონირება;  |
| **ფუნქციები (მოვალეობები)**  | **პრიორიტეტულობა** |
|  |
| მუნიციპალიტეტის დასახლებული ტერიტორიის კეთილმოწყობა, მასთან დაკავშირებული პროგრამების მომზადება და განხორციელების ხელშეწყობა; |  |
| პრობლემებისა და საჭიროებების ასახვა, რეაგირება; |  |
| ინფრასტრუქტურის განვითარებისათვის სამუშაოთა დაგეგმვა; |  |
| ტექნიკური დოკუმენტაციის მომზადება და ორგანიზება; |  |
| წყალმომარაგების და წყალანირების უზრუნველყოფისათვის საჭირო წინადადებების და პროგრამების მომზადება; |  |
| მრავალწლიანი სამოქმედო გეგმებისა და რეკომენდაციების შემუშავება; |  |
| ურთიერთობა საპროექტო და სამშენებლო ორგანიზაციებთან; |  |
| შესაბამისი პროგრამებისა და პროექტების მომზადება, მათი განხორციელების კოორდინაციების მიზნით;  |  |
| ადგილობრივი მნიშვნელობის გზების, ხიდების, სანიაღვრე მეურნეობების, გარე განათების რეაბილიტაციისა და განვითარების დაგეგმვა, მუნიციპალიტეტის მერიაში არსებული კომუნიკაციების შექმნის, რეაბილიტაციისა და განვითარების დაგეგმვაში, შესაბამისი პროგრამებისა და პროექტების მომზადების კოორდინაცია. |  |
| ინფრასტრუქტურული ობიექტების ვიზუალური დათვალიერება; დეფექტური უწყისების მომზადება და მის საფუძველზე სარეაბილიტაციო სავარაუდო ღირებულების დადგენა; |  |
| მოქმედი კანონმდებლობით, მუნიციპალიტეტის მერიის დებულებით და მუნიციპალიტეტის სხვა სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული ფუნქციების განხორციელება; |  |
| მოქალაქეებთან ანგარიშგება; |  |
| **დაკისრებული მოვალეობების შესრულებისას ურთიერთობა აქვს (შიდა და გარე)** |
| მერიის სტრუქტურული ერთეულების მოხელეებთან; სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელებთან;  სახელმწიფო სტრუქტურულ ერთეულებთან. |
| **ანგარიშგება** |
| ანგარიშგება ხორციელდება მერის დებულების 24-ე მუხლის შესაბამისად |

**საკვალიფიკაციო მოთხოვნები**

|  |
| --- |
| **განათლება** |
| ***აუცილებელი:*** *უმაღლესი* | ***სასურველი:***  |
| **პროფესიული განათლების დონე :**  | **პროფესიული განათლების დონე** :  |
| ბაკალავრი; |  |
| **განათლების სფერო:**  | **განათლების სფერო:**  |
| სამშენებლო-საინჟინრო / არქიტექტურა/ ეკონომიკური;  |  |
| **დამატებითი ლიცენზიები, სერტიფიკატები:** | **დამატებითი ლიცენზიები, სერტიფიკატები:** |
|  |  |
| **ცოდნა** |
| ***აუცილებელი:***  | ***სასურველი:***  |
| **სამართლებრივი აქტები** | **სამართლებრივი აქტები** |
| საქართველოს კონსტიტუცია;საქართველოს კანონი „საჯარო სამსახურის შესახებ“საქართველოს ორგანული კანონი „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი;ევროპული ქარტია ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ;ინფრასტრუქტურის განვითარების, არქიტექტურისა და მშენებლობის სამსახურის დებულება;საქართველოს მთავრობის 2009 წლის 24 მარტის #57 დადგენილებასაქართველოს მთავრობის 2016 წლის 28 იანვარის დადგენილება №41 | მერიის დებულება;საერთაშორისო აქტები; |
| **პროფესიული ცოდნა** | **პროფესიული ცოდნა** |
|  |  |
| **კომპიუტერული პროგრამები / ცოდნის დონე** | **კომპიუტერული პროგრამები / ცოდნის დონე** |
| Mikrosoft Office WordMikrosoft Office Excel Internet Explorer კარგაი |  |
| **უცხო ენები / ცოდნის დონე**  | **უცხო ენები / ცოდნის დონე** |
|  |  |
|  |  |
| **გამოცდილება** |
| ***აუცილებელი:*** | ***სასურველი:***  |
| სამუშაო გამოცდილება: | სამუშაო გამოცდილება: |
| სპეციალობით ან შესაბამის დარგში მუშაობის არანაკლებ 2 წლიანი გამოცდილება. |   |
| **გამოცდილების სფერო:** | გამოცდილების სფერო |
| შესაბამის სფეროში მუშაობის არანაკლებ 2 წლიანი გამოცდილება; |  |
| ხელმძღვანელობის გამოცდილება: | ხელმძღვანელობის გამოცდილება: |
|  |  |
| **კომპეტენციები და უნარები** |
| ეფექტური კომუნიკაციისა და მოლაპარაკებების წარმართვის უნარი;კომპლექსური აზროვნების უნარი; სტრუქტურული ერთეულისა და ინდივიდუალური ამოცანების დასახვის უნარი;ცვლილებების ინიცირებისა და მართვის უნარი;თათბირებისა და შეხვედრების წარმართვის უნარი;მოხელეების პროფესიული განვითარების, შეფასებისა და მოტივირების უნარი;პრობლემების გადაჭრისა და კონფლიქტების მართვის უნარი;გუნდის განვითარების უნარი; |